



Regulamin przyznawania środków w projekcie InterDocSchool

Zadanie 6. „Nowe kursy w Szkole Doktorskiej Politechniki Wrocławskiej.” (Task 6. „New courses at WUST Doctoral School.”)

§ 1

1. Z projektu InterDocSchool realizowanego w ramach programu NAWA STER są przyznawane środki finansowe na opracowanie nowych kursów w języku angielskim dla Szkoły Doktorskiej Politechniki Wrocławskiej.
2. Celem przyznawanych środków finansowych z projektu InterDocSchool jest zwiększenie umiędzynarodowienia Szkoły Doktorskiej Politechniki Wrocławskiej oraz zwiększenie oferty kursów w języku angielskim dla doktorantów Szkoły Doktorskiej Politechniki Wrocławskiej.

§ 2

Środki finansowe za opracowanie nowych kursów w języku angielskim dla Szkoły Doktorskiej Politechniki Wrocławskiej mogą zostać przyznane wyłącznie pracownikom Politechniki Wrocławskiej zatrudnionym na stanowisku nauczyciela akademickiego oraz spełniają wymagania dotyczące prowadzenia zajęć dla doktorantów, określone zgodnie z Regulaminem Szkoły Doktorskiej, którzy złożą deklarację dołączenia opracowanego kursu do oferty kursów realizowanych w Szkole Doktorskiej Politechniki Wrocławskiej.

§ 3

1. Nowy kurs w języku angielskim dla Szkoły Doktorskiej Politechniki Wrocławskiej powinien mieć wymiar 30 godzin.
2. Kurs może obejmować różne formy dydaktyczne, w tym wykład i seminarium.
3. Kurs może być opracowany przez jedną osobę zwaną dalej „Autorem” lub zespół osób zwanych dalej „Autorami”. W przypadku zespołu osób, należy wskazać lidera zespołu, który będzie główną osobą odpowiedzialną za przygotowanie kursu.
4. Wszyscy Autorzy osoby powinni być pracownikami Politechniki Wrocławskiej i posiadać duży dorobek naukowy oraz doświadczenie w kształceniu doktorantów.

§ 4

1. Zostanie przeprowadzony jeden konkurs na opracowanie nowych kursów w języku angielskim dla Szkoły Doktorskiej Politechniki Wrocławskiej.
2. W konkursie będą przyznane środki finansowe na opracowanie trzech 30-godzinnych kursów w języku angielskim dla Szkoły Doktorskiej Politechniki Wrocławskiej.



3. Podstawą przyznania środków finansowych na opracowanie nowych kursów w języku angielskim dla Szkoły Doktorskiej Politechniki Wrocławskiej są: dorobek naukowy oraz doświadczenie autora/autorów kursów, opis proponowanego kursu oraz opinia Rady Doktorantów o proponowanym kursie.

§ 5

1. Wsparcie finansowe na opracowanie nowych kursów w języku angielskim dla Szkoły Doktorskiej Politechniki Wrocławskiej w ramach projektu InterDocSchool obejmuje wynagrodzenie dla Autorów.
2. Wysokość wynagrodzenia za przygotowanie jednego kursu jest wyznaczona zgodnie z obowiązującymi przepisami (w tym dotyczącymi składek na ubezpieczenie społeczne po stronie pracodawcy) na podstawie kwoty brutto/brutto 24 000 zł określonej we wniosku projektowym InterDocSchool.
3. W przypadku, kiedy kurs jest przygotowanych przez więcej niż jednego Autora, lider zespołu wskazuje procentowy udział każdego Autora w przygotowaniu kursu. W takim przypadku, wynagrodzenie jest wypłacane poszczególnym Autorom według wskazanego udziału procentowego.

§ 6

Środki finansowe na opracowanie nowych kursów w języku angielskim dla Szkoły Doktorskiej Politechniki Wrocławskiej przyznaje trzyosobowa komisja składająca się z członków Rady Szkoły Doktorskiej i powołana przez Dziekana Szkoły Doktorskiej zwana dalej „Komisją”.

§ 7

1. Wniosek w sprawie otrzymania środków finansowych na opracowanie nowego kursu w języku angielskim dla Szkoły Doktorskiej Politechniki Wrocławskiej sporządzony według wzoru określonego w załączniku nr 1, należy składać w wyznaczonym przez Kierownika projektu InterDocSchool terminie.
2. Wnioski złożone po wyznaczonym terminie nie podlegają rozpatrzeniu.
3. Wniosek należy złożyć do Komisji za pośrednictwem dziekanatu Szkoły Doktorskiej. W ogłoszeniu konkursu umieszczonym na stronie internetowej projektu InterDocSchool zostaną podane szczegóły dotyczące sposobu złożenia wniosku.
4. Złożone wnioski są oceniane według kryteriów podanych w załączniku nr 2. W każdym kryterium komisja przyznaje punkty w skali 0-10. Końcowy wynik to suma ważona uwzględniająca wagi przypisane do poszczególnych kryteriów.

§ 8

Komisja rozpatruje wyłącznie wnioski złożone w trybie określonym w § 7, spełniające warunki, o których mowa w § 2-4. W okresie czterech tygodni po upływie terminu wyznaczonego na złożenie wniosków, o których mowa w § 7, Komisja dokonuje oceny złożonych wniosków zgodnie z wagami i



punktacją podanymi w załączniku nr 2 oraz podejmuje decyzje w sprawie przyznania środków. Decyzje są podejmowane bezwzględną większością głosów powołanego składu Komisji. Decyzje Komisji są ostateczne.

§ 9

Informacje o przyznaniu środków finansowych na opracowanie nowych kursów w języku angielskim dla Szkoły Doktorskiej Politechniki Wrocławskiej są umieszczane na stronie internetowej projektu InterDocSchool oraz są przekazywane drogą elektroniczną osobom, które złożyły wniosek.

§ 10

1. Opracowanie nowego kursu w języku angielskim dla Szkoły Doktorskiej Politechniki Wrocławskiej obejmuje przygotowanie:

- 1) Karty kursu zgodnej z wzorem karty kursu obowiązującym w Szkole Doktorskiej Politechniki Wrocławskiej.
- 2) Materiałów dydaktycznych do kursu określonych w złożonym wniosku (skrypt, prezentacje multimedialne, materiały video, itp.).

2. Opracowane materiały wymienione w ust. 1 powinny być przekazane do Komisji za pośrednictwem dziekanatu Szkoły Doktorskiej do dnia 1.06.2022 r.

3. Komisja dokonuje odbioru przekazanych materiałów udokumentowanych stosowaną informacją w protokole z posiedzenia Komisji. W uzasadnionych przypadkach, Komisja może zwrócić się do Autorów o uzupełnienie lub korektę przekazanych materiałów.

§ 11

Wypłaty środków finansowych za opracowanie nowych kursów w języku angielskim dla Szkoły Doktorskiej Politechniki Wrocławskiej z projektu InterDocSchool dla Autorów przygotowuje dziekanat Szkoły Doktorskiej w sposób zgodny z regulacjami prawnymi obowiązującymi w Politechnice Wrocławskiej oraz zgodny z regulaminem programu STER.

§ 12

Autor lub Autorzy są zobowiązani do umieszczania w materiałach dydaktycznych opracowanych do kursu podziękowań zawierających pełną nazwę projektu („This course was supported by NAWA STER Programme Internationalisation of Wrocław University of Science and Technology Doctoral School”).



Załącznik 1. Wzór wniosku

I. Dane wnioskodawcy/wnioskodawców (wypełniane dla każdego wnioskodawcy)

1. Imię i Nazwisko:
2. Stopień/tytuł:
3. Jednostka PWr. (Wydział/Katedra):
4. Zajmowane stanowisko:
5. Adres e-mail:
6. Czy wnioskodawca/wnioskodawcy deklarują dołączenie kursu do oferty kursów realizowanych w Szkole Doktorskiej Politechniki Wrocławskiej: tak/nie

II. Dorobek naukowy i doświadczenie wnioskodawcy/wnioskodawców (wypełniane dla każdego wnioskodawcy)

1. Wykaz publikacji (lista najważniejszych z ostatnich 10 lat), zarejestrowanych w bazie DONA w formacie: tytuł, nazwiska wszystkich autorów, data (miesiąc i rok) oraz miejsce publikacji, nazwę wydawnictwa wraz z numerem ISSN, ISBN lub ISAN, aktualna punktacja na liście ministerialnej.
2. Indeks/indeksy H (według bazy Scopus):
3. Udział w konferencjach krajowych i międzynarodowych, w formacie nazwa konferencji, miejsce konferencji (miasto i państwo), termin, tytuł i typ prezentacji (np. wykład plenarny, komunikat ustny, plakat), język prezentacji, nazwiska wszystkich autorów.
4. Lista zaproszonych wykładów, w formacie miejsce (miasto i państwo), tytuł wykładu, data prezentacji.
5. Udział w projektach krajowych i międzynarodowych, w formacie: symbol, rodzaj projektu, tytuł, całkowita kwota projektu, partnerzy projektu, okres realizacji, rola wnioskodawcy w projekcie i wykonywane zadania.
6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym (opis współpracy oraz jej okres).
7. Promotorstwo rozpraw doktorskich, w formacie, imię i nazwisko doktoranta, tytuł rozprawy, dyscyplina, termin rozpoczęcia i zakończenia.
8. Doświadczenie wnioskodawcy/wnioskodawców w przygotowaniu i prowadzeniu kursów dla doktorantów (szkoły doktorskiej, letnie/zimowe szkoły dla doktorantów, tutoriale, itp.).

III. Opis kursu

1. Tytuł kursu

2. Opis kursu z uwzględnieniem takich aspektów jak: aktualność tematyki, praktyczny charakter, interdyscyplinarność.
3. Wykaz dyscyplin naukowych, dla których kurs będzie przeznaczony.
4. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy i umiejętności.
5. Cele kursu.
6. Stosowane narzędzie dydaktyczne.
7. Podstawowa literatura.
8. Opis materiałów, które będą opracowane do kursu (np. skrypt, prezentacje multimedialne, materiały video).

.....
(data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Załącznik 2. Kryteria ocen wniosków

1. Kryteria dopuszczające

Kandydat musi spełniać wszystkie kryteria dopuszczające.

Nr	Kryterium oceny	Ocena
1	Deklaracja dołączenie kursu do oferty kursów realizowanych w Szkole Doktorskiej Politechniki Wrocławskiej.	TAK/NIE

2. Szczegółowe kryteria oceny wniosków

W każdym kryterium komisja przyznaje punkty w skali 0-10. Końcowy wynik to suma ważona uwzględniająca wagi przypisane do poszczególnych kryteriów.

Nr	Kryterium oceny	Waga
1	Ocena Autora/Autorów (lista najważniejszych publikacji z ostatnich 10 lat, indeks H (według bazy Scopus), zaproszone wykłady, udział w konferencjach, udział w projektach o zasięgu krajowym i międzynarodowym, współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym, promotorstwo rozpraw doktorskich)	2
2	Doświadczenie Autora/Autorów w przygotowaniu i prowadzeniu kursów dla doktorantów (szkoły doktorskie, letnie/zimowe szkoły dla doktorantów, tutoriale, itp.)	2



3	Tematyka i opis proponowanego kursu (aktualność tematyki, praktyczny charakter, interdyscyplinarność)	3
4	Zastosowanie nowoczesnych technik kształcenia	1
5	Materiały do kursu (skrypt, prezentacje multimedialne, materiały video, itp.)	2
6	Opinia Rady Doktorantów	2